

कार्यालय प्रयोजनको लागि
परीक्षार्थीको संकेत नं. :
रोल नं. / विज्ञापन नं. / सूचना नं.
.....

बुढीगंगा नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
कुल्देवमाण्डौ बाजुरा
(खुल्ला/आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाका लागि)

हालसालै खिचेको
पासपोर्ट साइजको पूरै
मुखाकृत देखिने फोटो
टाँसी फोटोमा समेत
पने गरी उम्मेदवारले
दस्तखत गर्ने ।

क) उम्मेदवारले दरखास्त फारम गरेको पद सम्बन्धी विवरण

१) विज्ञापन नं.	२) खुला/आ.प्र	३) पद	४) सेवा
५) समूह	६) उप-समूह	७) श्रेणी/तह	८) परीक्षा केन्द्र
९) खुला प्रतियोगिताद्वारा पूर्ति हुने पदहरू मध्ये एनद्वारा तोकिएको समूहका उम्मेदवारहरू बीच मात्र प्रतियोगिता गराउन भनी छुट्याइएका पदहरूको पदपूर्तिका लागि भएको विज्ञापनमा दरखास्त दिनु भएको भाए समूह चिन्ह ।) लगाउनुहोस ।			क) महिला ख) आदिवासी/जनजाती ग) मधेसी
			घ) दलित ड) अपाङ्ग च) पि.क्षे

ख) उम्मेदवारको वैयक्तिक विवरण

उम्मेदवारको	नाम/थर	(देवनागरिकमा) (अंग्रेजी टूलो अक्षरमा)	लिङ्ग :
स्थायी ठेगाना	नागरिकता नं. :	जारी गर्ने जिल्ला :	मिति :
	क) जिल्ला :	ख) न.पा./गा.पा.	ग) बडा नं.
	घ) टोल :	ड) मार्ग/घर नं. :	च) सम्पर्क नं.
पत्रचार गर्ने ठेगाना :		इमेल :	
बाबुको नाम, थर :		आमाको नाम, थर :	
बाजेको नाम, थर :		पति/पत्नीको नाम, थर :	
जन्म मिति	(वि.सं.मा)	इसवी सन्मा)	हालको उमेर : वर्ष महिना

ग) शैक्षिक योग्यता/तालिम(दरखास्त फारम गरेको पदको लागि चाहिने आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता/तालिम मात्र उल्लेख गर्ने)

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	विश्वविद्यालय/योर्ड/तालिम दिने संस्था	शैक्षिक उपाधी/तालिम	संकाय	श्रेणी/प्रतिशत	मूल विषय
शैक्षिक योग्यता					
तालिम					

घ) अनुभव सम्बन्धी विवरण (दरखास्त फारम गरेको पदको विज्ञापनको लागि अनुभव तथा विदाको विवरण आवश्यक भएमा मात्र उल्लेख गर्ने)

कार्यालय	पद	सेवा/समूह/उपसमूह	श्रेणी/तह	स्थायी/अस्थायी/करार	अवधि	
					देखि	सम्म

मैले यस दरखास्तमा खुलाएका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य छन् । दरखास्त बुझाएको पदको विज्ञापनको लागि अयोग्य ठहरिने गरी कुनै सजाय पाएको छैन । कुनै कुरा छोटो लुकाएको ठहरिएमा प्रचलित कानून बमोजिम संहारित/बुझाउनेछु । उम्मेदवारले पालन गर्ने भनी प्रचलित कानून तथा दरखास्त फारमका पृष्ठहरूमा उल्लेखित सबै शर्त तथा नियमहरू पालना गर्ने सञ्जुर गर्दछु ।

उम्मेदवारको ल्याप्चे सहिछाप		उम्मेदवारले माथी उल्लेख गरेका अनुभवको विवरणहरू ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने फाँट प्रमुख कार्यालय प्रमुखको दस्तखत
दायाँ	बायाँ	
उम्मेदवारको दस्तखत		नाम :
मिति :		पद/दर्जा :
		मिति :
नगरपालिकाको कर्मचारीले भने		
संसद/भौचर नं. :	रोल नं.	
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण :		
दरखास्त रजु गर्नेको दस्तखत :	दरखास्त स्वीकृत/अस्वीकृत गर्नेको दस्तखत	
	मिति :	

टिप्पणी : दरखास्तसाथ विज्ञापनमा उल्लेखित लगायत निर्धारित काराजातहरू अनिवार्य रूपमा उम्मेदवार आफैले प्रमाणित गरी पेश गर्नुपर्नेछ ।

१) नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र,

२) समकक्षता र सम्यक्ता आवश्यक पनेमा सोको प्रतिनिधि